

**ПРИНЯТО**

**Общим собранием работников  
ГБДОУ детского сада №115  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

**Протокол №2 от 20.10.2015 года**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Заведующий  
ГБДОУ детский сад №115  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

**Л.А. Васильева**

**Приказ №148 от 23.10.2015 года**



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о психолого-медико-педагогическом консилиуме  
Государственного бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада №115 компенсирующего вида  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

**Санкт-Петербург  
2015**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №115 компенсирующего вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ) в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- п.15 ст.28 гл.3, ст.42 гл.4 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки Российской Федерации №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (п.3.2.1 ФГОС ДО);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 01.08.2012г. №2172-р «О плане мероприятий по реализации Концепции образования детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательном пространстве Санкт-Петербурга на 2012-2015 годы»;
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 04.04. 2014г. №1357-р «Об утверждении Методических рекомендаций по организации вариативных форм психолого-педагогической и (или) коррекционно-развивающей помощи детям с ограниченными возможностями здоровья в системе дошкольного образования»
- Инструктивным письмом управления специального образования Министерства образования Российской Федерации от 14.07.2003г. №27/2967-6 «О психолого-медико-педагогической комиссии».
- Международными актами в области защиты прав ребенка, решениями и приказами Учредителя и соответствующего государственного органа, осуществляющего управление в сфере образования;
- Уставом ГБДОУ и договорами, заключаемыми между ГБДОУ и родителями (законными представителями)

1.2. Психолого-медико-педагогический консилиум (далее - ПМПК) является одной из форм взаимодействия специалистов ГБДОУ, объединяющихся для психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также воспитанников испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

1.3. ПМПК создан на базе ГБДОУ приказом заведующего ГБДОУ.

1.4. Общее руководство ПМПК возлагается на заведующего ГБДОУ.

1.5. ПМПК образовательного учреждения в своей деятельности руководствуется Уставом ГБДОУ, договором между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника.

1.6. Состав ПМПК:

- Заведующий (председатель консилиума);
- заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе;
- воспитатели, представляющие ребенка на ПМПК;
- учитель-дефектолог;
- педагог-психолог;
- учитель-логопед;
- музыкальный руководитель;
- инструктор по физической культуре;
- врач (врач офтальмолог, врач невролог, врач педиатр);

- старшая медицинская сестра.

1.7. Секретарь комиссии избирается непосредственно на каждом заседании ПМПК.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

2.1. Целью ПМПК является обеспечение диагностико-коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также воспитанников испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, исходя из реальных возможностей образовательного учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья воспитанников.

2.2. Задачами ПМПК образовательного учреждения являются:

- выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребенка в образовательном учреждении) диагностика отклонений в развитии и/или состояний декомпенсации;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
- выявление резервных возможностей развития;
- определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся в данном образовательном учреждении возможностей;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния.

## **3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ**

3.1. Специалисты, включенные в ПМПК, выполняют работу в рамках основного рабочего времени.

3.2. Обследование проводится каждым специалистом ПМПК индивидуально с учетом реальной возрастной психофизической нагрузки на ребенка.

3.3. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

3.4. На заседании ПМПК обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ПМПК.

3.5. Изменение условий получения образования (в рамках возможностей, имеющихся в ГБДОУ) осуществляется по заключению ПМПК и согласию родителей (законных представителей).

3.6. При отсутствии в ГБДОУ условий, адекватных индивидуальным особенностям ребенка, а также при необходимости углубленной диагностики и/или разрешения конфликтных и спорных вопросов специалисты ПМПК рекомендуют родителям (законным представителям) обратиться в медико-педагогическую комиссию Фрунзенского района.

3.7. Заседания ПМПК подразделяются на плановые и внеплановые и проводятся под руководством председателя.

3.8. Консилиум проводит свои заседания два раза в год 25 сентября-10 октября, 10-25 мая текущего учебного года (плановые ПМПК) и внеплановые заседания ПМПК при возникновении вопросов, связанных с выбором индивидуального маршрута развития ребенка.

3.9. На заседании ПМПК ведущий специалист, а также все специалисты, участвовавшие в обследовании и/или коррекционной работе с ребенком, представляют заключения на

ребенка и рекомендации. Коллегиальное заключение ПМПК содержит обобщенную характеристику структуры психофизического развития ребенка (без указания диагноза) и программу специальной (коррекционной) помощи, обобщающую рекомендации специалистов; подписывается председателем и всеми членами ПМПК.

3.10. Заключение специалистов, коллегиальное заключение доводятся до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме. Предложенные рекомендации реализуются только с их согласия.

3.11. Воспитанники, проживающие в семьях группы риска социально опасного положения, ставятся на внутриведомственный учет.

3.12. При выявлении воспитанников, находящихся в социально опасном положении, сведения о них и их семьях передаются районному специалисту по выявлению детей и семей в социально опасном положении.

#### **4. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПМПК**

4.1. На заседаниях ПМПК ведется протокол. Протоколы подписываются председателем и секретарем ПМПК. Они хранятся в делах образовательного учреждения.